

Géré par un syndicat mixte et assurant les missions d'enseignement artistique (musique – danse – théâtre), le Conservatoire à Rayonnement Régional de Lyon est pôle ressources et opérateur culturel sur son territoire. Fort de son projet d'établissement, le Conservatoire vous propose de rejoindre ses équipes.

LE CONSERVATOIRE A RAYONNEMENT REGIONAL DE LYON

RECRUTE

UN.E CHARGE.E DE COMMUNICATION

TEMPS COMPLET - 38h45 hebdomadaires incluant 22 jours RTT par an

MISSIONS

Sous la responsabilité du responsable développement culturel, vous proposez et déployez la stratégie de communication du conservatoire à destination de ses différents publics : étudiants et futurs étudiants, élèves et familles, partenaires institutionnels, enseignants, grand public, presse et média.

Vous contribuez au community management, au plan de diffusion des newsletters, à la création des affiches et visuels, au suivi de production du site web et aux campagnes de relations presse.

Vous êtes force de proposition, et pouvez animer des projets spécifiques et/ou organiser des comités éditoriaux.

Vos missions principales sont les suivantes :

- **Communication globale :**
 - Élaboration de la stratégie de communication, en lien avec les orientations du projet d'établissement.
 - Proposition de plan de communication
 - Création de visuels (affiches, flyers, programmes ...) pour la saison culturelle du Conservatoire de Lyon
 - Suivi de la présence du Conservatoire de Lyon sur les réseaux sociaux et sur le web
 - Présence sur certains événements pour reportages photos et/ou vidéos
 - Conception d'un modèle de newsletter et contribution à sa réalisation et diffusion en lien avec les différents services du Conservatoire.
 - Coordination des relations presse et média en lien avec les chargés de mission Actions culturelles
 - Gestion et organisation de la photothèque en assurant l'archivage et la classification des images produites.
- **Communication interne :**
 - Participation à l'amélioration de la communication interne : développement de contenus intranet pour le personnel et les usagers, propositions sur le développement d'espaces conviviaux au conservatoire.
- **Soutien au service Actions culturelles :**
 - Accueil du public sur certaines soirées/spectacles
 - Mise à jour de la base de données diffusion et presse.

PROFIL DEMANDÉ

- Titulaire d'un diplôme en communication ou secteur culturel de Bac+3 à bac+5, idéalement Master,
- Expérience minimale de 3 ans dans des fonctions similaires
- Sens de la synthèse et capacité à organiser les informations et à rédiger en fonction des publics visés,
- Bon niveau rédactionnel et orthographique,
- Maîtrise des techniques de communication digitale et des outils de publication web (InDesign, WordPress)
- Bonne connaissance des logiciels de traitement d'images (photos, vidéos, Photoshop, Lightroom, etc.)
- Maîtrise des outils de PAO, Google drive et des réseaux sociaux (FB, Instagram, LinkedIn, Twitter),
- Capacité à travailler en équipe, qualités relationnelles,
- Sens de l'organisation, rigueur et réactivité face aux demandes médiatiques,
- Intérêt pour travailler au cœur d'un collectif, dans une institution culturelle publique,
- Appétence pour la culture, les arts vivants, l'enseignement artistique et les nouvelles technologies.

Poste de catégorie B, Rédacteur, par voie de mutation ou détachement, le cas échéant contractuel.

Télétravail possible à raison d'1 jour par semaine.

A pourvoir à compter du 1^{er} septembre 2025. Entretiens prévus entre le 1^{er} et 11 juillet 2025.

Adresser lettre de motivation et C.V. au plus tard le 27 juin 2025 à :

Monsieur le Directeur général du Conservatoire de Lyon

Par mail à recrutement@conservatoire-lyon.fr